



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CALDAS**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL POR SERIES**

**CÓDIGO: GA-GD-FR-09**

**FECHA: AGOSTO DE 2021**

**VERSION : 1**

**HOJA Nro. 1 DE 1**

<b>CODIGO SERIE</b>	<b>SERIE</b>	<b>CODIGO SUBSERIE</b>	<b>SUBSERIE</b>
01	ACCIONES CONSTITUCIONALES	01	Acciones de Cumplimiento
01	ACCIONES CONSTITUCIONALES	02	Acciones de Grupo
01	ACCIONES CONSTITUCIONALES	03	Acciones de Tutela
01	ACCIONES CONSTITUCIONALES	04	Acciones Populares
02	ACTAS	01	Actas de Asamblea Corporativa
02	ACTAS	02	Actas de Comisión Conjunta de Plan de Ordenación y Manejo de Cuencas Hidrográficas
02	ACTAS	03	Actas de Comisión de Personal
02	ACTAS	04	Actas de Comité Institucional de Coordinación de Control Interno
02	ACTAS	05	Actas de Comité de Bienestar e Incentivos
02	ACTAS	06	Actas de Comité de Cartera
02	ACTAS	07	Actas de Comité de Contratación
02	ACTAS	08	Actas de Comité de Convivencia Laboral
02	ACTAS	09	Planeación, Coordinación ejecución y control de las políticas de Corporación
02	ACTAS	10	Actas de Comité de Emergencias
02	ACTAS	11	Actas de Comité de Evaluación de Bienes
02	ACTAS	12	Actas de Comité de Inversiones
02	ACTAS	13	Actas de Comité de Ordenamiento Ambiental Territorial
02	ACTAS	14	Actas de Comité de Seguridad Vial
02	ACTAS	15	Actas de Comité de Sostenibilidad Contable
02	ACTAS	16	Actas de Comité Institucional de Gestión y Desempeño
02	ACTAS	17	Actas de Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo - Copasst
02	ACTAS	18	Actas de Consejo Directivo
02	ACTAS	19	Actas de Eliminación Documental
02	ACTAS	20	Actas de Grupos Primarios
02	ACTAS	21	Actas de Negociación Sindical
02	ACTAS	22	Actas del Grupo de Investigación Corpocaldas
03	ACTOS ADMINISTRATIVOS	01	Acuerdos de Consejo Directivo
03	ACTOS ADMINISTRATIVOS	02	Resoluciones
03	ACTOS ADMINISTRATIVOS	02	Resoluciones



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CALDAS**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL POR SERIES**

**CÓDIGO: GA-GD-FR-09**

**FECHA: AGOSTO DE 2021**

**VERSION : 1**

**HOJA Nro. 1 DE 1**

<b>CODIGO SERIE</b>	<b>SERIE</b>	<b>CODIGO SUBSERIE</b>	<b>SUBSERIE</b>
04	AJUSTES CARTOGRAFICOS		
05	BANCO DE PROYECTOS		
06	BOLETINES	01	Boletines Informativos
06	BOLETINES	02	Boletines de Divulgacion Cientificos
07	BOLETINES DE DEUDORES MOROSOS DEL ESTADO		
08	BOLETINES DIARIOS DE TESORERÍA		
09	CERTIFICADOS	01	Certificados Ambientales para la habilitación de centros de diagnóstico automotor
09	CERTIFICADOS	02	Certificados de Desintegración Vehicular
09	CERTIFICADOS	03	Certificados para Deducción de Renta por Inversión en Mejoramiento Ambiental
09	CERTIFICADOS	04	forestales en segundo grado de transformación, flor cortada, follaje y demás productos de la flora silvestre no
10	CERTIFICADOS DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		
11	COMPROBANTES CONTABLES	01	Comprobantes Contables de Egreso
11	COMPROBANTES CONTABLES	02	Comprobantes Contables de Ingreso
12	COMPROBANTES DE ALMACÉN	01	Comprobantes de Baja de Bienes de Almacén
12	COMPROBANTES DE ALMACÉN	02	Comprobantes de Egreso de Bienes de Consumo
12	COMPROBANTES DE ALMACÉN	03	Comprobantes de Egreso de Bienes Devolutivos
12	COMPROBANTES DE ALMACÉN	04	Comprobantes de Ingreso de Bienes Devolutivos y Consumo
12	COMPROBANTES DE ALMACÉN	05	Comprobantes de Traslado de Almacén
13	CONCEPTOS	01	Conceptos Técnicos de Humos, Olores y Partículas
13	CONCEPTOS	02	Conceptos Técnicos de Ruido
13	CONCEPTOS	03	Conceptos Técnicos Minería
13	CONCEPTOS	04	Conceptos Jurídicos
14	CONCILIACIONES BANCARIAS		
15	CONSECUTIVOS DE COMUNICACIONES OFICIALES	01	Consecutivos de comunicaciones oficiales enviadas
15	CONSECUTIVOS DE COMUNICACIONES OFICIALES	02	Consecutivos de comunicaciones oficiales recibidas
16	CONTRATOS	01	Contratos de Arrendamiento
16	CONTRATOS	02	Contratos de Ciencia y Tecnología
16	CONTRATOS	03	Contratos de Comodato
16	CONTRATOS	04	Contratos de Compraventa
16	CONTRATOS	05	Contratos de Consultoría



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CALDAS**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL POR SERIES**

CÓDIGO: GA-GD-FR-09

FECHA: AGOSTO DE 2021

VERSION : 1

HOJA Nro. 3 DE 7

CODIGO SERIE	SERIE	CODIGO SUBSERIE	SUBSERIE
16	CONTRATOS	06	Contratos de Donación
16	CONTRATOS	07	Contratos de Interventoría
16	CONTRATOS	08	Contratos de Mínima Cuantía
16	CONTRATOS	09	Contratos de Obra Pública
16	CONTRATOS	10	Contratos de Prestación de Servicios
16	CONTRATOS	11	Contratos de Prestación de Servicios Profesionales de Apoyo a la Gestión
16	CONTRATOS	12	Contratos de Prestación de Servicios de Único Oferente
16	CONTRATOS	13	Contratos de Suministros
16	CONTRATOS	14	Contratos Interadministrativos
17	CONVENIOS	01	Convenios de Asociación
17	CONVENIOS	02	Convenios Interadministrativos
18	DECLARACIONES TRIBUTARIAS	01	Declaraciones de Estampillas
18	DECLARACIONES TRIBUTARIAS	02	Declaraciones de Impuesto de Industria y comercio
18	DECLARACIONES TRIBUTARIAS	03	Declaraciones de Retención en la Fuente
19	DERECHOS DE PETICIÓN		
20	DIAGNÓSTICOS AMBIENTALES DE ALTERNATIVAS - DAA		
21	ESTADOS FINANCIEROS	01	Estados Financieros de Propósito General
22	HISTORIALES BIOLÓGICAS DE FAUNA SILVESTRE		
23	HISTORIALES DE BIENES INMUEBLES		
24	HISTORIALES DE EQUIPOS DE COMPUTO		
25	HISTORIALES DE EQUIPOS DE LABORATORIO		
26	HISTORIALES DE VEHÍCULOS		
27	HISTORIAS LABORALES		
28	INFORMES	01	Informes a Entes de Control
28	INFORMES	02	Informes a Otros Organismos
28	INFORMES	03	Informes Atención al Ciudadano sobre las quejas, reclamos sugerencias y felicitaciones
28	INFORMES	04	Informes de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas
28	INFORMES	05	Informes de Auditoría al Sistema de Control Interno
28	INFORMES	06	Informes de Auditoría Interna y Externa de Laboratorios
28	INFORMES	07	Informes de Austeridad del Gasto Público



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CALDAS  
CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL POR SERIES**

**CÓDIGO: GA-GD-FR-09**

**FECHA: AGOSTO DE 2021**

**VERSION : 1**

**HOJA Nro. 4 DE 7**

<b>CODÍGO SERIE</b>	<b>SERIE</b>	<b>CODÍGO SUBSERIE</b>	<b>SUBSERIE</b>
28	INFORMES	08	Informes de Ejecución Presupuestal
28	INFORMES	09	Informes de Gestión
28	INFORMES	10	Informes de Rendición de Cuenta Fiscal
28	INFORMES	11	Informes de Resultados de Laboratorios
28	INFORMES	12	Informes de Revisión por Areas o dependencias
28	INFORMES	13	Informes de Revisión por la Dirección del Laboratorio Ambiental
28	INFORMES	14	Informes de Seguimiento a Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y felicitaciones.
28	INFORMES	15	Informes de Seguimiento al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano
28	INFORMES	16	Informes de Seguimiento al Sistema Único de Gestión e Información Litigiosa del Estado - Ekogui
28	INFORMES	17	Informes de Validación de Métodos de Laboratorio
28	INFORMES	18	Informes del Comité de Convivencia Laboral
28	INFORMES	19	Informes Trimestrales de Seguimiento al Modelo Integrado de Planeación y Control - MIPG
29	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	01	Banco Terminológico de Series y Subseries Documentales
29	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	02	Cuadros de Clasificación Documental
29	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	03	Inventarios Documentales
29	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	04	Modelo de Requisitos para la Gestión de documentos electrónicos - Moreq
29	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	05	Planes Institucionales de Archivo - PINAR
29	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	06	Programas de Gestión Documental - PGD
29	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	07	Tablas de Control de Acceso
29	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	08	Tablas de Retención Documental - TRD
29	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	09	Tablas de Valoración Documental - TVD
30	INSTRUMENTOS DE CONTROL	01	Instrumentos de Control de Comunicaciones Oficiales
30	INSTRUMENTOS DE CONTROL	02	Instrumentos de Control y Préstamo de documentos
31	INVENTARIOS	01	Inventarios de Material Bibliográfico
31	INVENTARIOS	02	Inventarios de Transferencias Documentales
31	INVENTARIOS	03	Inventarios Fijos de Información
31	INVENTARIOS	04	Inventarios Generales Anuales de Bienes
32	LIBROS CONTABLES AUXILIARES		
33	LIBROS CONTABLES PRINCIPALES	01	Libro Diario
33	LIBROS CONTABLES PRINCIPALES	02	Libro mayor



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CALDAS**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL POR SERIES**

CÓDIGO: GA-GD-FR-09

FECHA: AGOSTO DE 2021

VERSION : 1

HOJA Nro. 5 DE 7

CODIGO SERIE	SERIE	CODIGO SUBSERIE	SUBSERIE
34	LIBROS DE CONTABILIDAD PRESUPUESTAL		
35	LICENCIAS AMBIENTALES		
36	MANUALES	01	Manuales de Atención al Ciudadano
36	MANUALES	02	Manuales de Comunicaciones
36	MANUALES	03	Manuales de Contratación
36	MANUALES	04	Manuales de Identidad Corporativa
36	MANUALES	05	Manuales de Integridad
36	MANUALES	06	Manuales de Procedimiento Administrativo Coactivo
36	MANUALES	07	Manuales de Procesos y Procedimientos
36	MANUALES	08	Manuales de Supervisión e Interventoría
36	MANUALES	09	Manuales Específicos de funciones, requisitos y competencias laborales
36	MANUALES	10	Manuales Operativos del Laboratorio Ambiental
37	NÓMINA		
38	PERMISOS AMBIENTALES	01	Permisos de Aprovechamiento de Árboles aislados y de sombrío
38	PERMISOS AMBIENTALES	02	Permisos de Aprovechamiento de Bosques Naturales
38	PERMISOS AMBIENTALES	03	Permisos de Caza de fomento o control
38	PERMISOS AMBIENTALES	04	Permisos de Concesiones de Aguas Subterráneas
38	PERMISOS AMBIENTALES	05	Permisos de Concesiones de Aguas Superficiales
38	PERMISOS AMBIENTALES	06	Permisos de Emisiones Atmosféricas para fuentes fijas
38	PERMISOS AMBIENTALES	07	Permisos de Estudio del Recurso Hídrico con fines de generación de energía
38	PERMISOS AMBIENTALES	08	Permisos de Estudio para la Recolección de Especímenes Silvestres de la Diversidad Biológica con Fines de Elaboración de Estudios Ambientales
38	PERMISOS AMBIENTALES	09	Permisos de Ocupación de Cauce, Playas y Lechos
38	PERMISOS AMBIENTALES	10	Permisos de Prospección y exploración de aguas subterráneas
38	PERMISOS AMBIENTALES	11	silvestres de la diversidad biológica con fines de investigación científica no comercial
38	PERMISOS AMBIENTALES	12	Permisos de Vertimientos Ambientales
39	PLANES	01	Planes Anticorrupción y de Atención al Ciudadano
39	PLANES	02	Planes Anuales de Adquisiciones
39	PLANES	03	Planes Anuales de Empleos Vacantes
39	PLANES	04	Planes Anuales de Incentivos, Bienestar y Capacitación



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CALDAS**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL POR SERIES**

**CÓDIGO: GA-GD-FR-09**

**FECHA: AGOSTO DE 2021**

**VERSION : 1**

**HOJA Nro. 6 DE 7**

<b>CODIGO SERIE</b>	<b>SERIE</b>	<b>CODIGO SUBSERIE</b>	<b>SUBSERIE</b>
39	PLANES	05	Planes de Acción Institucional
39	PLANES	06	Planes de Acción Integral - PAI
39	PLANES	07	Planes de Ahorro Eficiente del Agua - PUAEA
39	PLANES	08	Planes de Auditoría Interna
39	PLANES	09	Planes de Contingencia Ambiental
39	PLANES	10	Planes de Contingencia y Continuidad de Negocio
39	PLANES	11	Planes de Declaratorias de Areas Protegidas y planes de manejo
39	PLANES	12	Planes de Desarrollo Territorial
39	PLANES	13	Planes de Gestión Ambiental Regional - PGAR
39	PLANES	14	Planes de Gestión Integral de Residuos Sólidos - PGIRS
39	PLANES	15	Planes de Mejoramiento Institucional
39	PLANES	16	Planes de Ordenación y Manejo de Cuencas Hidrográficas POMCAS
39	PLANES	17	Planes de Ordenamiento Territorial
39	PLANES	18	Planes de Prevención, Preparación y respuesta ante emergencias
39	PLANES	19	Planes de Previsión de Recurso Humano
39	PLANES	20	Planes de Saneamiento y Manejo de Vertimientos (PSMV)
39	PLANES	21	Planes de Seguridad y Privacidad de la Información
39	PLANES	22	Planes de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST
39	PLANES	23	Planes de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información
39	PLANES	24	Planes del Sistema Integrado de Conservación
39	PLANES	25	Planes Estratégicos de Negocios Verdes
39	PLANES	26	Planes Estratégicos de Seguridad Vial
39	PLANES	27	Planes Estratégicos de Talento Humano
39	PLANES	28	Planes Estratégicos de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI
39	PLANES	29	Planes Institucionales de Gestión Ambiental - PIGA
39	PLANES	30	Planes Integrales de Capacitación - PIC
40	PLANES DE TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES	01	Planes de transferencias documentales Primarias
40	PLANES DE TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES	02	Planes de transferencias documentales Secundarias
41	PROCESOS CONTRACTUALES DECLARADOS DESIERTOS O NO ADJUDICADOS		
42	PROCESOS DE COBRO COACTIVO		



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CALDAS**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL POR SERIES**

**CÓDIGO: GA-GD-FR-09**

**FECHA: AGOSTO DE 2021**

**VERSION : 1**

**HOJA Nro. 7 DE 7**

<b>CODÍGO SERIE</b>	<b>SERIE</b>	<b>CODÍGO SUBSERIE</b>	<b>SUBSERIE</b>
43	PROCESOS JURÍDICOS	01	Procesos Disciplinarios
43	PROCESOS JURÍDICOS	02	Procesos Sancionatorios Ambientales
44	PROGRAMAS	01	Programas Anuales Mensualizados de Caja - PAC
44	PROGRAMAS	02	Programas Corporacaldas Reconoce la Excelencia Ambiental Sostenible (CREAS)
44	PROGRAMAS	03	Programas de Agendas Ambientales Sectoriales
44	PROGRAMAS	04	Programas de Capacitaciones de Laboratorios
45	REGISTROS AMBIENTALES	01	Registros de Captación de Muestras
45	REGISTROS AMBIENTALES	02	Registros de Establecimientos de transformación de envases o Empaques plásticos
45	REGISTROS AMBIENTALES	03	Registros de Establecimientos de transformación o comercialización de productos forestales
45	REGISTROS AMBIENTALES	04	Registros de Generadores de Residuos Peligrosos - RESPEL
45	REGISTROS AMBIENTALES	05	Registros de Generadores y Gestores de Aceites de Cocina Usados
45	REGISTROS AMBIENTALES	06	Registros de plantaciones forestales protectoras y productoras protectoras
45	REGISTROS AMBIENTALES	07	Registros de Tasas por Uso de Agua
45	REGISTROS AMBIENTALES	08	Registros de Tasas Retributivas
45	REGISTROS AMBIENTALES	09	Registros gestores o generadores de Residuos de Construcción y Demolición - RCD
46	REGISTROS DE OPERACIONES DE CAJA MENOR		
47	REGLAMENTOS INTERNOS	01	Reglamento Interno para el Manejo de la Caja Menor
47	REGLAMENTOS INTERNOS	02	Reglamento Interno para el Manejo de las Inversiones
47	REGLAMENTOS INTERNOS	03	Reglamento Interno para el Manejo de los Recursos Propios
48	REPORTE DE AVANCE A LA GESTIÓN - FURAG		
49	SALVOCONDUCTOS		

**FIRMAS RESPONSABLES**

**Nidia Sepúlveda Tabares**

**Subdirectora Administrativa y Financiera**

**Patricia Elena Calvo Rangel**

**Líder Subproceso de Gestión Documental**

Noviembre 30 de 2023

**Fecha de Convalidación**

Noviembre 30 de 2023

**Fecha de Convalidación**



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CALDAS  
CUADRO DE CLASIFICACIÓN POR DEPENDENCIAS**

CÓDIGO: GA-GD-FR-09

FECHA: AGOSTO DE 2021

VERSION : 1

HOJA NRO, 1 DE 9

CÓDIGO SECCIÓN	SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	SUBSECCIÓN	CÓDIGO SERIE	SERIE	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE	CODIGO ARCHIVISTICO
100	DIRECCIÓN GENERAL			02	ACTAS	09	Actas de Comité de Dirección para la Formulación, Planeación, Coordinación ejecución y control de las políticas de Corporación	100-02-09
100	DIRECCIÓN GENERAL			28	INFORMES	02	Informes a Otros Organismos	100-28-02
100	DIRECCIÓN GENERAL			36	MANUALES	02	Manuales de Comunicaciones	100-36-02
100	DIRECCIÓN GENERAL			36	MANUALES	04	Manuales de Identidad Corporativa	100-36-04
100	DIRECCIÓN GENERAL	110	Oficina de Control Interno	02	ACTAS	04	Actas de Comité Institucional de Coordinación de Control Interno	110-02-04
100	DIRECCIÓN GENERAL	110	Oficina de Control Interno	19	DERECHOS DE PETICIÓN			110-19
100	DIRECCIÓN GENERAL	110	Oficina de Control Interno	28	INFORMES	01	Informes a Entes de Control	110-28-01
100	DIRECCIÓN GENERAL	110	Oficina de Control Interno	28	INFORMES	03	Informes Atención al Ciudadano sobre las Quejas, Reclamos Sugerencias y Felicitaciones	110-28-03
100	DIRECCIÓN GENERAL	110	Oficina de Control Interno	28	INFORMES	05	Informes de Auditoría al Sistema de Control Interno	110-28-05
100	DIRECCIÓN GENERAL	110	Oficina de Control Interno	28	INFORMES	07	Informes de Austeridad del Gasto Público	110-28-07
100	DIRECCIÓN GENERAL	110	Oficina de Control Interno	28	INFORMES	10	Informes de Rendición de Cuenta Fiscal	110-28-10
100	DIRECCIÓN GENERAL	110	Oficina de Control Interno	28	INFORMES	12	Informes de Revisión por Areas o dependencias	110-28-12
100	DIRECCIÓN GENERAL	110	Oficina de Control Interno	28	INFORMES	15	Informes de Seguimiento al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano	110-28-15
100	DIRECCIÓN GENERAL	110	Oficina de Control Interno	28	INFORMES	16	Gestión e Información Litigiosa del Estado - Ekoqui	110-28-16
100	DIRECCIÓN GENERAL	110	Oficina de Control Interno	39	PLANES	08	Planes de Auditoría Interna	110-39-08
100	DIRECCIÓN GENERAL	110	Oficina de Control Interno	39	PLANES	15	Planes de Mejoramiento Institucional	110-39-15
100	DIRECCIÓN GENERAL	110	Oficina de Control Interno	48	REPORTE DE AVANCE A LA GESTIÓN - FURAG			110-48
100	DIRECCIÓN GENERAL	120	Oficina de Control Interno Disciplinario	19	DERECHOS DE PETICIÓN			120-19
100	DIRECCIÓN GENERAL	120	Oficina de Control Interno Disciplinario	43	PROCESOS JURÍDICOS	01	Procesos Disciplinarios	120-43-01
200	SECRETARÍA GENERAL			01	ACCIONES CONSTITUCIONALES	01	Acciones de Cumplimiento	200-01-01
200	SECRETARÍA GENERAL			01	ACCIONES CONSTITUCIONALES	02	Acciones de Grupo	200-01-02
200	SECRETARÍA GENERAL			01	ACCIONES CONSTITUCIONALES	03	Acciones de Tutela	200-01-03
200	SECRETARÍA GENERAL			01	ACCIONES CONSTITUCIONALES	04	Acciones Populares	200-01-04
200	SECRETARÍA GENERAL			02	ACTAS	01	Actas de Asamblea Corporativa	200-02-01
200	SECRETARÍA GENERAL			02	ACTAS	07	Actas de Comité de Contratación	200-02-07
200	SECRETARÍA GENERAL			02	ACTAS	18	Actas de Consejo Directivo	200-02-18





**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CALDAS  
CUADRO DE CLASIFICACIÓN POR DEPENDENCIAS**

CÓDIGO: GA-GD-FR-09

FECHA: AGOSTO DE 2021

VERSION : 1

HOJA NRO, 2 DE 9

CÓDIGO SECCIÓN	SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	SUBSECCIÓN	CÓDIGO SERIE	SERIE	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE	CODIGO ARCHIVISTICO
200	SECRETARÍA GENERAL			03	ACTOS ADMINISTRATIVOS	01	Acuerdos de Consejo Directivo	200-03-01
200	SECRETARÍA GENERAL			03	ACTOS ADMINISTRATIVOS	02	Resoluciones	200-03-02
200	SECRETARÍA GENERAL			13	CONCEPTOS	04	Conceptos Jurídicos	200-13-04
200	SECRETARÍA GENERAL			16	CONTRATOS	01	Contratos de Arrendamiento	200-16-01
200	SECRETARÍA GENERAL			16	CONTRATOS	02	Contratos de Ciencia y Tecnología	200-16-02
200	SECRETARÍA GENERAL			16	CONTRATOS	03	Contratos de Comodato	200-16-03
200	SECRETARÍA GENERAL			16	CONTRATOS	04	Contratos de Compraventa	200-16-04
200	SECRETARÍA GENERAL			16	CONTRATOS	05	Contratos de Consultoría	200-16-05
200	SECRETARÍA GENERAL			16	CONTRATOS	06	Contratos de Donación	200-16-06
200	SECRETARÍA GENERAL			16	CONTRATOS	07	Contratos de Interventoría	200-16-07
200	SECRETARÍA GENERAL			16	CONTRATOS	09	Contratos de Obra Pública	200-16-09
200	SECRETARÍA GENERAL			16	CONTRATOS	10	Contratos de Prestación de Servicios	200-16-10
200	SECRETARÍA GENERAL			16	CONTRATOS	11	Contratos de Prestación de Servicios Profesionales de Apoyo a la Gestión	200-16-11
200	SECRETARÍA GENERAL			16	CONTRATOS	12	Contratos de Prestación de Servicios de Único Oferente	200-16-12
200	SECRETARÍA GENERAL			16	CONTRATOS	13	Contratos de Suministros	200-16-13
200	SECRETARÍA GENERAL			16	CONTRATOS	14	Contratos Interadministrativos	200-16-14
200	SECRETARÍA GENERAL			17	CONVENIOS	01	Convenios de Asociación	200-17-01
200	SECRETARÍA GENERAL			17	CONVENIOS	02	Convenios Interadministrativos	200-17-02
200	SECRETARÍA GENERAL			19	DERECHOS DE PETICIÓN			200-19
200	SECRETARÍA GENERAL			36	MANUALES	03	Manuales de Contratación	200-36-03
200	SECRETARÍA GENERAL			36	MANUALES	08	Manuales de Supervisión e Interventoría	200-36-08
200	SECRETARÍA GENERAL			41	PROCESOS CONTRACTUALES DECLARADOS DESIERTOS O NO ADJUDICADOS			200-41
200	SECRETARÍA GENERAL			43	PROCESOS JURÍDICOS	02	Procesos Sancionatorios Ambientales	200-43-02
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			02	ACTAS	02	Actas de Comisión Conjunta de Plan de Ordenación y Manejo de Cuencas Hidrográficas	300-02-02
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			02	ACTAS	13	Actas de Comité de Ordenamiento Ambiental Territorial	300-02-13



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CALDAS  
CUADRO DE CLASIFICACIÓN POR DEPENDENCIAS**

CÓDIGO: GA-GD-FR-09

FECHA: AGOSTO DE 2021

VERSION : 1

HOJA NRO, 3 DE 9

CÓDIGO SECCIÓN	SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	SUBSECCIÓN	CÓDIGO SERIE	SERIE	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE	CODIGO ARCHIVISTICO
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			02	ACTAS	16	Actas de Comité Institucional de Gestión y Desempeño	300-02-16
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			02	ACTAS	20	Actas de Grupos Primarios	300-02-20
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			02	ACTAS	22	Actas del Grupo de Investigación Corpocaldas	300-02-22
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			05	BANCO DE PROYECTOS			300-05
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			06	BOLETINES	02	Boletines de Divulgacion Científicos	300-06-02
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			13	CONCEPTOS	03	Conceptos Técnicos Minería	300-13-03
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			19	DERECHOS DE PETICIÓN			300-19
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			28	INFORMES	04	Informes de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	300-28-04
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			28	INFORMES	09	Informes de Gestión	300-28-09
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			28	INFORMES	19	Informes Trimestrales de Seguimiento al Modelo Integrado de Planeación y Control - MIPG	300-28-19
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			36	MANUALES	07	Manuales de Procesos y Procedimientos	300-36-07
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			39	PLANES	01	Planes Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	300-39-01
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			39	PLANES	05	Planes de Acción Institucional	300-39-05
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			39	PLANES	06	Planes de Acción Integral - PAI	300-39-06
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			39	PLANES	12	Planes de Desarrollo Territorial	300-39-12
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			39	PLANES	13	Planes de Gestión Ambiental Regional - PGAR	300-39-13
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			39	PLANES	16	Planes de Ordenación y Manejo de Cuencas Hidrográficas - POMCAS	300-39-16
300	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DEL TERRITORIO			39	PLANES	17	Planes de Ordenamiento Territorial	300-39-17
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			02	ACTAS	20	Actas de Grupos Primarios	400-02-20
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			09	CERTIFICADOS	01	Certificados Ambientales para la habilitación de centros de diagnóstico automotor	400-09-01
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			09	CERTIFICADOS	02	Certificados de Desintegración Vehicular	400-09-02
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			09	CERTIFICADOS	03	Certificados para Deducción de Renta por Inversión en Mejoramiento Ambiental	400-09-03
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			09	CERTIFICADOS	04	Certificados para importación y exportación productos forestales en segundo grado de transformación, flor cortada, follaje y demás productos de la flora silvestre no obtenidos mediante aprovechamiento del medio natural	400-09-04
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			13	CONCEPTOS	01	Conceptos Técnicos de Humos, Olores y Partículas	400-13-01



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CALDAS  
CUADRO DE CLASIFICACIÓN POR DEPENDENCIAS**

CÓDIGO: GA-GD-FR-09

FECHA: AGOSTO DE 2021

VERSION : 1

HOJA NRO, 4 DE 9

CÓDIGO SECCIÓN	SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	SUBSECCIÓN	CÓDIGO SERIE	SERIE	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE	CODIGO ARCHIVISTICO
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			13	CONCEPTOS	02	Conceptos Técnicos de Ruido	400-13-02
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			19	DERECHOS DE PETICIÓN			400-19
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			20	DIAGNÓSTICOS AMBIENTALES DE ALTERNATIVAS - DAA			400-20
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			22	HISTORIALES BIOLÓGICAS DE FAUNA SILVESTRE			400-22
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			25	HISTORIALES DE EQUIPOS DE LABORATORIO			400-25
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			28	INFORMES	02	Informes a Otros Organismos	400-28-02
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			28	INFORMES	06	Informes de Auditoría Interna y Externa de Laboratorios	400-28-06
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			28	INFORMES	11	Informes de Resultados de Laboratorios	400-28-11
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			28	INFORMES	13	Informes de Revisión por la Dirección del Laboratorio Ambiental	400-28-13
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			28	INFORMES	17	Informes de Validación de Métodos de Laboratorio	400-28-17
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			35	LICENCIAS AMBIENTALES			400-35
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			36	MANUALES	10	Manuales Operativos del Laboratorio Ambiental	400-36-10
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			38	PERMISOS AMBIENTALES	01	Permisos de Aprovechamiento de Árboles aislados y de sombrero	400-38-01
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			38	PERMISOS AMBIENTALES	02	Permisos de Aprovechamiento de Bosques Naturales	400-38-02
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			38	PERMISOS AMBIENTALES	03	Permisos de Caza de fomento o control	400-38-03
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			38	PERMISOS AMBIENTALES	04	Permisos de Concesiones de Aguas Subterráneas	400-38-04
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			38	PERMISOS AMBIENTALES	05	Permisos de Concesiones de Aguas Superficiales	400-38-05
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			38	PERMISOS AMBIENTALES	06	Permisos de Emisiones Atmosféricas para fuentes fijas	400-38-06
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			38	PERMISOS AMBIENTALES	07	Permisos de Estudio del Recurso Hídrico con fines de generación de energía	400-38-07
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			38	PERMISOS AMBIENTALES	08	Permisos de Estudio para la Recolección de Especímenes Silvestres de la Diversidad Biológica con Fines de Elaboración de Estudios Ambientales	400-38-08
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			38	PERMISOS AMBIENTALES	10	Permisos de Prospección y exploración de aguas subterráneas	400-38-10
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			38	PERMISOS AMBIENTALES	11	Permisos de recolección de especímenes de especies silvestres de la diversidad biológica con fines de investigación científica no comercial	400-38-11
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			38	PERMISOS AMBIENTALES	12	Permisos de Vertimientos Ambientales	400-38-12
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			39	PLANES	07	Planes de Ahorro Eficiente del Agua - PUAEA	400-39-07
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			39	PLANES	09	Planes de Contingencia Ambiental	400-39-09



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CALDAS  
CUADRO DE CLASIFICACIÓN POR DEPENDENCIAS**

CÓDIGO: GA-GD-FR-09

FECHA: AGOSTO DE 2021

VERSION : 1

HOJA NRO, 5 DE 9

CÓDIGO SECCIÓN	SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	SUBSECCIÓN	CÓDIGO SERIE	SERIE	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE	CODIGO ARCHIVISTICO
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			39	PLANES	11	Planes de Declaratorias de Areas Protegidas y planes de manejo	400-39-11
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			39	PLANES	14	Planes de Gestión Integral de Residuos Sólidos - PGIRS	400-39-14
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			39	PLANES	20	Planes de Saneamiento y Manejo de Vertimientos (PSMV)	400-39-20
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			39	PLANES	25	Planes Estratégicos de Negocios Verdes	400-39-25
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			44	PROGRAMAS	02	Programas Corpocaldas Reconoce la Excelencia Ambiental Sostenible (CREAS)	400-44-02
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			44	PROGRAMAS	03	Programas de Agendas Ambientales Sectoriales	400-44-03
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			44	PROGRAMAS	04	Programas de Capacitaciones de Laboratorios	400-44-04
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			45	REGISTROS AMBIENTALES	01	Registros de Captación de Muestras	400-45-01
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			45	REGISTROS AMBIENTALES	02	Registros de Establecimientos de transformación de envases o Empaques plásticos	400-45-02
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			45	REGISTROS AMBIENTALES	03	Registros de Establecimientos de transformación o comercialización de productos forestales	400-45-03
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			45	REGISTROS AMBIENTALES	04	Registros de Generadores de Residuos Peligrosos - RESPEL	400-45-04
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			45	REGISTROS AMBIENTALES	05	Registros de Generadores y Gestores de Aceites de Cocina Usados	400-45-05
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			45	REGISTROS AMBIENTALES	06	Registros de plantaciones forestales protectoras y productoras protectoras	400-45-06
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			45	REGISTROS AMBIENTALES	07	Registros de Tasas por Uso de Agua	400-45-07
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			45	REGISTROS AMBIENTALES	08	Registros de Tasas Retributivas	400-45-08
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			45	REGISTROS AMBIENTALES	09	Registros gestores o generadores de Residuos de Construcción y Demolición - RCD	400-45-09
400	SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL			49	SALVOCONDUCTOS			400-49
500	SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA AMBIENTAL			02	ACTAS	20	Actas de Grupos Primarios	500-02-20
500	SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA AMBIENTAL			04	AJUSTES CARTOGRAFICOS			500-04
500	SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA AMBIENTAL			19	DERECHOS DE PETICIÓN			500-19
500	SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA AMBIENTAL			28	INFORMES	02	Informes a Otros Organismos	500-28-02
500	SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA AMBIENTAL			38	PERMISOS AMBIENTALES	09	Permisos de Ocupación de Cauce, Playas y Lechos	500-38-09
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			02	ACTAS	03	Actas de Comisión de Personal	600-02-03
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			02	ACTAS	05	Actas de Comité de Bienestar e Incentivos	600-02-05
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			02	ACTAS	06	Actas de Comité de Cartera	600-02-06



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CALDAS  
CUADRO DE CLASIFICACIÓN POR DEPENDENCIAS**

CÓDIGO: GA-GD-FR-09

FECHA: AGOSTO DE 2021

VERSION : 1

HOJA NRO, 6 DE 9

CÓDIGO SECCIÓN	SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	SUBSECCIÓN	CÓDIGO SERIE	SERIE	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE	CODIGO ARCHIVISTICO
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			02	ACTAS	08	Actas de Comité de Convivencia Laboral	600-02-08
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			02	ACTAS	10	Actas de Comité de Emergencias	600-02-10
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			02	ACTAS	11	Actas de Comité de Evaluación de Bienes	600-02-11
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			02	ACTAS	12	Actas de Comité de Inversiones	600-02-12
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			02	ACTAS	14	Actas de Comité de Seguridad Vial	600-02-14
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			02	ACTAS	15	Actas de Comité de Sostenibilidad Contable	600-02-15
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			02	ACTAS	17	Actas de Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo - Copasst	600-02-17
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			02	ACTAS	19	Actas de Eliminación Documental	600-02-19
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			02	ACTAS	20	Actas de Grupos Primarios	600-02-20
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			02	ACTAS	21	Actas de Negociacion Sindical	600-02-21
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			03	ACTOS ADMINISTRATIVOS	02	Resoluciones	600-03-02
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			06	BOLETINES	01	Boletines Informativos	600-06-01
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			07	BOLETINES DE DEUDORES MOROSOS DEL ESTADO			600-07
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			08	BOLETINES DIARIOS DE TESORERÍA			600-08
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			10	CERTIFICADOS DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL			600-10
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			11	COMPROBANTES CONTABLES	01	Comprobantes Contables de Egreso	600-11-01
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			11	COMPROBANTES CONTABLES	02	Comprobantes Contables de Ingreso	600-11-02
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			12	COMPROBANTES DE ALMACÉN	01	Comprobantes de Baja de Bienes de Almacén	600-12-01
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			12	COMPROBANTES DE ALMACÉN	02	Comprobantes de Egreso de Bienes de Consumo	600-12-02
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			12	COMPROBANTES DE ALMACÉN	03	Comprobantes de Egreso de Bienes Devolutivos	600-12-03
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			12	COMPROBANTES DE ALMACÉN	04	Comprobantes de Ingreso de Bienes Devolutivos y Consumo	600-12-04
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			12	COMPROBANTES DE ALMACÉN	05	Comprobantes de Traslado de Almacén	600-12-05
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			14	CONCILIACIONES BANCARIAS			600-14
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			15	CONSECUTIVOS DE COMUNICACIONES OFICIALES	01	Consecutivos de comunicaciones oficiales enviadas	600-15-01
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			15	CONSECUTIVOS DE COMUNICACIONES OFICIALES	02	Consecutivos de comunicaciones oficiales recibidas	600-15-02
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			16	CONTRATOS	08	Contratos de Mínima Cuantía	600-16-08



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CALDAS  
CUADRO DE CLASIFICACIÓN POR DEPENDENCIAS**

CÓDIGO: GA-GD-FR-09

FECHA: AGOSTO DE 2021

VERSION : 1

HOJA NRO, 7 DE 9

CÓDIGO SECCIÓN	SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	SUBSECCIÓN	CÓDIGO SERIE	SERIE	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE	CODIGO ARCHIVISTICO
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			18	DECLARACIONES TRIBUTARIAS	01	Declaraciones de Estampillas	600-18-01
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			18	DECLARACIONES TRIBUTARIAS	02	Declaraciones de Impuesto de Industria y comercio	600-18-02
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			18	DECLARACIONES TRIBUTARIAS	03	Declaraciones de Retención en la Fuente	600-18-03
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			19	DERECHOS DE PETICIÓN			600-19
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			21	ESTADOS FINANCIEROS	01	Estados Financieros de Propósito General	600-21-01
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			23	HISTORIALES DE BIENES INMUEBLES			600-23
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			24	HISTORIALES DE EQUIPOS DE COMPUTO			600-24
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			26	HISTORIALES DE VEHICULOS			600-26
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			27	HISTORIAS LABORALES			600-27
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			28	INFORMES	01	Informes a Entes de Control	600-28-01
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			28	INFORMES	02	Informes a Otros Organismos	600-28-02
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			28	INFORMES	08	Informes de Ejecución Presupuestal	600-28-08
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			28	INFORMES	14	Informes de Seguimiento a Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y felicitaciones.	600-28-14
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			28	INFORMES	18	Informes del Comité de Convivencia Laboral	600-28-18
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			29	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	01	Banco Terminológico de Series y Subseries Documentales	600-29-01
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			29	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	02	Cuadros de Clasificación Documental	600-29-02
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			29	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	03	Inventarios Documentales	600-29-03
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			29	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	04	Modelo de Requisitos para la Gestión de documentos electrónicos - Moreq	600-29-04
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			29	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	05	Planes Institucionales de Archivo - PINAR	600-29-05
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			29	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	06	Programas de Gestión Documental - PGD	600-29-06
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			29	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	07	Tablas de Control de Acceso	600-29-07
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			29	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	08	Tablas de Retención Documental - TRD	600-29-08
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			29	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	09	Tablas de Valoración Documental - TVD	600-29-09
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			30	INSTRUMENTOS DE CONTROL	01	Instrumentos de Control de Comunicaciones Oficiales	600-30-01
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			30	INSTRUMENTOS DE CONTROL	02	Instrumentos de Control y Préstamo de documentos	600-30-02
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			31	INVENTARIOS	01	Inventarios de Material Bibliográfico	600-31-01



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CALDAS  
CUADRO DE CLASIFICACIÓN POR DEPENDENCIAS**

CÓDIGO: GA-GD-FR-09

FECHA: AGOSTO DE 2021

VERSION : 1

HOJA NRO, 8 DE 9

CÓDIGO SECCIÓN	SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	SUBSECCIÓN	CÓDIGO SERIE	SERIE	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE	CODIGO ARCHIVISTICO
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			31	INVENTARIOS	02	Inventarios de Transferencias Documentales	600-31-02
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			31	INVENTARIOS	03	Inventarios Fijos de Información	600-31-03
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			31	INVENTARIOS	04	Inventarios Generales Anuales de Bienes	600-31-04
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			32	LIBROS AUXILIARES CONTABLES			600-32
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			33	LIBROS PRINCIPALES CONTABLES	01	Libro Diario	600-33-01
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			33	LIBROS PRINCIPALES CONTABLES	02	Libro mayor	600-33-02
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			34	LIBROS DE CONTABILIDAD PRESUPUESTAL			600-34
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			36	MANUALES	01	Manuales de Atención al Ciudadano	600-36-01
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			36	MANUALES	05	Manuales de Integridad	600-36-05
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			36	MANUALES	06	Manuales de Procedimiento Administrativo Coactivo	600-36-06
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			36	MANUALES	09	Manuales Especificos de funciones, requisitos y competencias laborales	600-36-09
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			37	NÓMINA			600-37
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			39	PLANES	02	Planes Anuales de Adquisiciones	600-39-02
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			39	PLANES	03	Planes Anuales de Empleos Vacantes	600-39-03
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			39	PLANES	04	Planes Anuales de Incentivos, Bienestar y Capacitacion	600-39-04
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			39	PLANES	10	Planes de Contingencia y Continuidad de Negocio	600-39-10
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			39	PLANES	18	Planes de Prevención, Preparación y respuesta ante emergencias	600-39-18
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			39	PLANES	19	Planes de Previsión de Recurso Humano	600-39-19
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			39	PLANES	21	Planes de Seguridad y Privacidad de la Información	600-39-21
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			39	PLANES	22	Planes de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	600-39-22
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			39	PLANES	23	Planes de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	600-39-23
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			39	PLANES	24	Planes del Sistema Integrado de Conservación	600-39-24
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			39	PLANES	26	Planes Estratégicos de Seguridad Vial	600-39-26
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			39	PLANES	27	Planes Estratégicos de Talento Humano	600-39-27
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			39	PLANES	28	Planes Estratégicos de Tecnologías de las Información y las Comunicaciones - PETI	600-39-28
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			39	PLANES	29	Planes Institucionales de Gestión Ambiental - PIGA	600-39-29



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CALDAS  
CUADRO DE CLASIFICACIÓN POR DEPENDENCIAS**

CÓDIGO: GA-GD-FR-09

FECHA: AGOSTO DE 2021

VERSION : 1

HOJA NRO. 9 DE 9

CÓDIGO SECCIÓN	SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	SUBSECCIÓN	CÓDIGO SERIE	SERIE	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE	CODIGO ARCHIVISTICO
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			39	PLANES	30	Planes Integrales de Capacitación - PIC	600-39-30
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			40	PLANES DE TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES	01	Planes de transferencias documentales Primarias	600-40-01
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			40	PLANES DE TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES	02	Planes de transferencias documentales Secundarias	600-40-02
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			42	PROCESOS DE COBRO COACTIVO			600-42
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			44	PROGRAMAS	01	Programas Anuales Mensualizados de Caja - PAC	600-44-01
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			46	REGISTROS DE OPERACIONES DE CAJA MENOR			600-46
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			47	REGLAMENTOS INTERNOS	01	Reglamento Interno para el Manejo de la Caja Menor	600-47-01
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			47	REGLAMENTOS INTERNOS	02	Reglamento Interno para el Manejo de las Inversiones	600-47-02
600	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			47	REGLAMENTOS INTERNOS	03	Reglamento Interno para el Manejo de los Recursos Propios	600-47-03

**FIRMAS RESPONSABLES**

  
 \_\_\_\_\_  
 Nidia Sepúlveda Tabares  
 Subdirectora Administrativa y Financiera

\_\_\_\_\_  
 Noviembre 30 de 2023  
 Fecha de Convalidación

  
 \_\_\_\_\_  
 Patricia Elena Calvo Rangel  
 Líder Subproceso de Gestión Documental

\_\_\_\_\_  
 Noviembre 30 de 2023  
 Fecha de Convalidación