

	FORMATO GESTIÓN DEL CAMBIO			
	VERSIÓN: 03	Página de 1 a 1	CÓDIGO: DH-SS-FR-041	
FECHA:	28 e Noviembre de 2023			
DESCRIPCION DEL CAMBIO				
REMODELACIÓN DEL PISO 14 EDIFICIO ATLAS, REUBICACION PUESTOS DE TRABAJO SEDE 24, PISO 22				
PROCESOS, SUBPROCESOS Y/O AREAS INVOLUCRADAS				
PROCESOS, SUBPROCESOS Y/O AREAS	S/NO	RESPONSABLE	OBSERVACIONES	
GESTION PARA EL DESARROLLO HUMANO				
SEGURIDAD DE LA INFORMACION				
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	X			
BIENES Y SUMINISTROS				
TIC				
BIENESTAR				
NOMINA				
SECRETARIA GENERAL				
ATENCION AL USUARIO				
GESTION DOCUMENTAL				
OTRO (S)				
CUALES:				
SEDE, SUBDIRECCION, PROCESO, SUBPROCESO Y/O AREA QUE IMPACTA EL CAMBIO				
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO				
IDENTIFICACION DE PELIGROS Y VALORACION DE RIESGOS ASOCIADOS / REQUISITOS LEGALES APLICABLES				
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: Existe el riesgo de que las personas adopten posturas inadecuadas al momento de trabajar desde la casa y de presenten casos de sintomatología osteomuscular y de la misma manera aumentos de casos de salud mental, por los cambios y las condiciones actuales del trabajo en donde se debe priorizar el cuidado de la salud mental por medio de la desconexión laboral. También existe el riesgo de que se aumenten los casos de riesgo público la multiplicación de la llave que solo ciertas personas están autorizadas para llevarlas. También en riesgo locativo por las adecuaciones nuevas en la sede 24 (orden y aseo)				
EMERGENCIAS: Debido al aumento en la carga ocupacional en la Cra 24 y en el piso 22, se realiza una nueva inspección de emergencias, con el fin de verificar rutas de evacuación e inventario de recursos. Lo anterior con el fin de verificar las rutas de evacuación, tránsito peatonal y puestos de trabajo, esta inspección se realiza por medio de la observación y las realizan Diana Marcela Aristizabal y Fredy Duque asesores de ARL POSITIVA				
PLANEACIÓN DEL CAMBIO				
PELIGROS Y/O RIESGOS	Desde el subproceso de Seguridad y Salud en el Trabajo y la ARL, se evidencia un aumento de carga ocupacional al momento de realizar una evacuación total de la sede de la 24 y del piso 22., ya que en los 2 sitios mencionados hubieron un aumento en los puestos de trabajo que fueron reubicados			
REQUISITOS LEGALES				
SISTEMA DE GESTIÓN				
PROCEDIMIENTOS O INSTRUCCIONES DE TRABAJO				
BIENES Y SUMINISTROS				
GESTION DOCUMENTAL				
PERSONAL Y BIENESTAR				
USUARIOS				
SEGURIDAD DE LA INFORMACION				
SINIESTROS VIALES PRESENTADOS				
OTROS				
PLANEACIÓN DEL CAMBIO				
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COMUNICAR CAMBIO A:	FECHA EJECUCIÓN	FECHA SEGUIMIENTO
Memorando de seguridad de la información y de gestión documental para emitir las recomendaciones del cuidado y confidencialidad de la información para la gestión del control documental	Gestión Documental y Seguridad de la información	Funcionarios alternancia y teletrabajo	nov-23	dic-23
Inspecciones emergencias	SST. ARL	Funcionarios reubicados y pertenecientes a ese piso	nov-23	ene-24
OTRAS RECOMENDACIONES				
* Habilitar todos los baños de la sede Cra 24 para los funcionarios que fueron trasladados para llevar otro horno microondas para la sede de la 24 para los funcionarios trasladados para la sede en mención * Informar los cambios locativos que se realicen en las diferentes sedes o puestos de trabajo a las subdirecciones y demás subprocesos impactan el cambio				
DILIGENCIADO POR:	Lorena Gaviria Pulido			
PARTICIPANTES EN EL ANALISIS				
NOMBRE	CC	CARGO		
Lorena Gaviria Pulido	1053777296	Profesional Especializado, Subdirección SST		
Diana Marcela Aristizabal Gomez	1053767140	Asesor por proyecto ARL Positiva		
Fredy Duque		Asesor de Emergencias		