

AVANCE EJECUCION PAAC CORTE: PRIMER CUATRIMESTRE 2022

Código Actividad	Subcomponente / Proceso	Actividad	Fecha Término	Peso	Meta o producto	Unidad	Cantidad	Avance	Evidencias	
COMPONENTE 1: GESTION DEL RIESGO DE CORRUPCION - MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN					16.67			2.57		
1.1	Política de Administración Riesgos	Socializar la nueva Política de Administración del Riesgo a través de diferentes medios	30/11/2022	12.5	Política de Administración del Riesgo difundida	Socialización	2	20	La política efectivamente se encuentra publicada en la pagina WEB de la entidad, sin embargo, en el primer cuatrimestre no se evidenciaron actividades de socialización con los funcionarios de la entidad para estar permanente familiarizados con dicha política. Se cuenta con un cronograma de actividades para el segundo semestre de 2022	
1.2	Mapa de Riesgos de Corrupción	Socializar con las líneas de defensa y publicar en pagina WEB la actualización del mapa de riesgos de corrupcion y sus controles	15/02/2022	12.5	Líneas de defensa y mapa de riesgos de corrupción socializado y publicado	Socialización	1	50	Se evidencia que la matriz de riesgos de corrupcion con las descripción de los controles si se encuentra publicada en la pagina WEB de la entidad.	
		Capacitar a las líneas de defensa en gestion de riesgos y controles	30/06/2022	12.5	Líneas de defensa de la Corporación capacitados en Gestión de riesgos	Capacitación	1	0	No se evidencia capacitacion de las líneas de defensa. La actividad se encuentra dentro del plazo para su realización.	
		Realizar revisión del mapa de riesgos definidos para los diferentes procesos, realizando los ajustes requeridos y registrando los controles de cambios que sean necesarios.	30/11/2022	12.5	Mapa de riesgos de corrupción revisado y actualizado en caso de requerirse	Revisión	1	0	A la fecha aun no se evidencia una nueva revisión del mapa de riesgos definidos para los diferentes procesos, con el fin de realizar ajustes de acuerdo a las necesidades de los procesos/subprocesos y registrando los controles de cambios que sean necesarios. Aun se encuentran dentro del plazo la ejecución de la actividad	
1.3	Consulta y divulgación de riesgos	Implemetar una estrategia que fomente la denuncia de actos de corrupción que puedan llegar a evidenciar la materialización de los riesgos.	30/11/2022	12.5	Estrategia implementada	Estrategia	1	0	No se ha realizado la actividad toda vez que se encuentra dentro del plazo establecido dentro del cronograma	
1.4	Monitoreo y revisión	Realizar capacitacion a líneas de defensa sobre administracion y seguimiento a riesgos y cargue de evidencias a controles a traves del SGI	30/11/2022	12.5	Líneas de defensa de la Corporación capacitadas en el uso del aplicativo del SGI para la gestión de los riesgos.	Capacitacion	2	0	No se ha realizado la actividad toda vez que se encuentra dentro del plazo establecido dentro del cronograma	
1.5.1	Seguimiento	Realizar seguimiento cuatrimestral del mapa de riesgos de corrupcion y sus controles.	31/12/2022	12.5	Seguimiento realizado a la gestión de riesgos	Informe	3	33.3	Se evidencia informe de seguimiento de riesgos de corrupcion del primer cuatrimestre por parte de la oficina de control interno.	
1.5.2		De acuerdo con la estrategia de seguimiento y monitero de riesgos de la entidad, hacer una revision a los riesgos y controles (según zona de riesgo residual: trimestral o semestral)	30/11/2022	12.5	Seguimiento realizado a los riesgos por parte de los líderes de proceso de acuerdo con la periodicidad establecida y según la. Zona de riesgo residual	Informe	4	20	Se evidencia seguimiento y monitoreo a los riesgos y controles según zona residual, para los correspondientes a los riesgos de corrupcion, a fin de advertir si existen desviaciones en la aplicación de los controles establecidos. Se aclara que la entidad no ha actualizado a la fecha riesgos de gestión y seguridad de la información.	
COMPONENTE 2: RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES					16.67			8.69		
VER FORMATO DE ESTRATEGIAS DE RACIONALIZACION GENERADO POR EL SUIT								365		Se ha venido realizando seguimiento en la plataforma SUIT de la Funcion Publica con los avances de los tramites según las estrategias implementadas por la Entidad

AVANCE EJECUCION PAAC CORTE: PRIMER CUATRIMESTRE 2022

Código Actividad	Subcomponente / Proceso	Actividad	Fecha Término	Peso	Meta o producto	Unidad	Cantidad	Avance	Evidencias
COMPONENTE 3: RENDICIÓN DE CUENTAS				16.67				10.25	
3.1	Alistamiento	Conformar equipo de trabajo que lideré y articule los lineamientos para desarrollar las audiencias públicas de seguimiento al plan de acción y su contribución al PGAR	28/02/2022	10.00	Acta de conformación del Equipo Líder de las audiencias públicas de rendición de cuentas.	Acta	1	100	Efectivamente se evidenció y fue invitada la oficina de control interno a la reunión de conformación del equipo de trabajo que lidera y articula los lineamientos para desarrollar las audiencias públicas de seguimiento al plan de acción y su contribución al PGAR según sesión del 17 de febrero de 2022
3.2.1	Información (Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible)	Aprobación, socialización y publicación de la estrategia de rendición de cuentas y la estrategia de comunicación para la rendición de cuentas	10/03/2022	10.00	1 estrategia de rendición de cuentas publicada y 1 estrategia de comunicaciones para la rendición de cuentas publicada, en la página Web de la Corporación.	Estrategia	1	100	Se evidencia la existencia de las estrategias mencionadas en la actividad y efectivamente se socializaron de acuerdo a las invitaciones que realice para dicha actividad el subproceso de comunicaciones según invitación del 23 de marzo vía correo electrónico (comunicaciones@corpocaldas.gov.co) e invitación por meet el 24 de marzo de 2022. Igualmente se socializó a los directivos en comité del 7 de abril según acta 8 del comité directivo
3.2.2		Elaborar y publicar cronograma para las Audiencias Públicas de seguimiento al plan de acción y su aporte al PGAR	28/02/2022	10.00	1 cronograma publicado por diferentes medios de comunicación	Cronograma	1	100	Se evidencia la publicación del cronograma para la audiencia de rendición de cuentas del año 2021 realizada el 27 de abril https://corpocaldas2022.blob.core.windows.net/webadmin/file_Cronograma_FL9Y5DSS.pdf
3.3.1	Dialogo (Desarrollar escenarios de diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones)	Realizar jornadas de dialogo con comunidad y grupos de valor para aprestamiento, encaminadas a la audiencia pública de seguimiento del plan de acción y su aporte al PGAR	30/03/2022	10.00	3 jornadas de dialogo realizadas	Jornadas	3	100	Se evidenciaron 9 reuniones por parte del subproceso de participación ciudadana para la socialización del aprestamiento y preparación a las comunidades para la audiencia pública del 27 de abril de 2022
3.3.2		Realizar Audiencia Pública de seguimiento del plan de acción y su aporte al PGAR	27/04/2022	10.00	1 Audiencia pública de rendición de cuenta realizada	Audiencia	1	100	Se realiza la Audiencia de Rendición de Cuentas de Corpocaldas Vigencia 2022. Esta actividad se lleva a cabo el día de 27 de abril de 2022. En esta Audiencia se tiene un registro de 260 personas de manera presencia y 78 personas a través de Facebook y YouTube de Corpocaldas
3.3.4		Encuentros de veedurías ambientales	30/06/2022	10.00	2 encuentros realizados	Encuentros	2	40	Se evidencia encuentro con la Red Institucional de Apoyo a las Veedurías Ciudadanas según acta 1 del 27 de enero de 2022 para definir plan de acción 2022
3.3.5		Encuentro con organizaciones de la sociedad civil sobre planificación ambiental del territorio	30/06/2022	10.00	1 encuentro virtual realizado	Encuentros	1	40	Durante el primer mes del año 2022 se termina de implementar el C 156 de 2021 el cual tiene el siguiente objeto: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para generar escenarios de participación ciudadana en los asuntos ambientales de cinco barrios de la Comuna Ecoturística Cerro de Oro de la Ciudad de Manizales a través talleres de formación sobre reportaría ambiental con líderes locales Se aclara que el plazo establecido para la actividad aun se encuentra dentro del termino.
3.3.6		Mesas de dialogo sobre conflictos ambientales	31/12/2022	10.00	2 encuentros presenciales realizados	Encuentros	2	35	Se adelanta convenio 178 de 2021 con la Corporación para el Desarrollo de Caldas, para avanzar en el acuerdo minero de Marmato. En este proceso se informa que ya se reactivó el Consejo de desarrollo sostenible y la realización de reuniones con los firmante del acuerdo de Voluntades. Sin embargo no se tiene evidencia concreta de las mesas de dialogo con los actores involucrados en conflictos ambientales. La actividad aun cuenta con el plazo para su ejecución

AVANCE EJECUCION PAAC CORTE: PRIMER CUATRIMESTRE 2022

Código Actividad	Subcomponente / Proceso	Actividad	Fecha Término	Peso	Meta o producto	Unidad	Cantidad	Avance	Evidencias
3.4.1	Responsabilidad (Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para mejora)	Realizar seguimiento y Control a las actividades de rendición de cuentas y participación ciudadana consignadas en el PAAC 2022.	Rendición de cuentas: 31 de mayo de 2022. Seguimientos: 30 de abril de 2022 30 agosto de 2022 30 de diciembre de 2022	10.00	1 seguimiento realizado	Seguimiento	1	0	Dado que la audiencia solo se realizo hasta el día 27 de abril de 2022. La Oficina de Control Interno de Gestión se encuentra en proceso de elaboración del informe. Según cronograma se encuentra dentro del plazo para la consolidación de la información.
3.4.2		Realizar informe sobre las preguntas y respuestas formuladas en la rendición de cuentas y publicarlas en la pagina web	16/05/2022	10.00	1 informe realizado y publicado	Informe	1	0	Dado que la audiencia solo se realizo hasta el día 27 de abril de 2022. El subproceso de comunicaciones se encuentra en proceso de elaboración del informe. Según cronograma se encuentra dentro del plazo para la consolidación de la información.

AVANCE EJECUCION PAAC CORTE: PRIMER CUATRIMESTRE 2022

Código Actividad	Subcomponente / Proceso	Actividad	Fecha Término	Peso	Meta o producto	Unidad	Cantidad	Avance	Evidencias
COMPONENTE 4: MECANISMOS PARA MEJORAR LA ATENCION AL CIUDADANO			05/01/2022	16.67				4.76	
4.1.1	Planeación estratégica del servicio al ciudadano	Socializar los resultados de la caracterización de los grupos de Valor de Corpocaldas a través de un evento de socialización presencial o virtual.	31/03/2022	7.14	1 evento de socialización presencial o virtual	Evento	1	30	Se evidencian acciones tendientes a la validación y consolidación de la caracterización de los grupos de valor, sin embargo la actividad que se refiere puntualmente a la socialización no se ha llevado a cabo y el plazo de la actividad era en el primer trimestre de 2022
4.1.2		Implementar una estrategia de difusión de los resultados de la caracterización de los grupos de valor a través de medio digital.	31/03/2022	7.14	1 estrategia de difusión digital implementada	Difusión	1	10	Solo se evidencia reunión con equipo de trabajo con el objetivo de ampliar la muestra de la caracterización de los grupos de valor de la Entidad sin embargo, la actividad puntual de llevar a cabo una estrategia de comunicación digital de los resultados no se llevo a cabo dentro de plazo establecido en el cronograma.
4.1.3		Actualizar el Procedimiento para atención de peticiones, quejas, reclamos o denuncias incorporando la normatividad vigente al respecto.	31/03/2022	7.14	Procedimiento Actualizado y Socializado	Socialización	1	80	Efectivamente se evidencian reuniones para la revisión y los ajustes al procedimiento de los PQRSD en el SGI, sin embargo, se observa que al corte del 1er cuatrimestre del año no se había enviado para aprobación por parte de la subdirección administrativa y financiera.
4.1.4		Socializar el Manual de Atención al Usuario	30/06/2022	7.14	1 evento de socialización presencial o virtual y 1 estrategia de difusión digital implementada	Socialización	2	0	No se evidencia ninguna actividad relacionada con la socialización del manual de atención al ciudadano. La actividad se encuentra dentro del termino para su realización.
4.2.1	Fortalecimiento del talento humano al servicio del ciudadano	Fortalecer las competencias y habilidades de los funcionarios, en atención al ciudadano, conforme a la normatividad vigente.	31/12/2022	7.14	2 Seminarios de Gerencia del Servicio	Seminarios	2	10	Se evidencia solicitud al subproceso de Gestion para el Desarrollo Humano de capacitaciones relacionadas con atencion al ciudadano (lenguaje claro, gerencia del servicio)
4.2.2		Realizar el curso de Lenguaje Claro para funcionarios y contratistas de la entidad	31/12/2022	7.14	1 evento de capacitación en Lenguaje Claro para funcionarios y contratistas	Capacitacion	1	100	Se evidencia que se hizo extensiva invitación a la capacitación ofertada por el DNP a todos los funcionarios de la corporación encargados de la atención al Ciudadano incluidos los Técnicos de los municipios, y personal que atiende en la sede de la Carrera 24, al igual que a la Recepcionista. Se evidencian certificaciones de asistencia al curso de lenguaje claro
4.2.3		Fortalecer el equipo de trabajo relacionado con los Trámites Ambientales y atención al usuario (Ventanilla de atención al usuario)	30/06/2022	7.14	equipo de trabajo relacionado con los Trámites Ambientales y atención al usuario	Equipo	1	100	Se evidencia que a través de los acuerdos del Consejo Directivo N° 21,22,23 y 24 se modificó la planta de personal y se crearon nuevos cargos para la vigencia 2022, entre los cuales están los siguientes que fortalecen el área de Atención al Ciudadano: Profesional para el área de PQRSD, Profesional Líder del Sub proceso de Cultura del Servicio y Atención al Ciudadano, Profesional para Trámites Ambientales, Profesional Concesiones de aguas. Igualmente se realizó nivelación de algunos cargos entre los cuales se encuentran los Técnicos de los Municipios quienes realizan funciones de Atención al Ciudadano.
4.3.1		Realizar Ferias de Servicio de la Corporación en los diferentes municipios del departamento	31/12/2022	7.14	3 Ferias de servicio realizadas	Ferias	3	10	Se evidencia reunión con el área de comunicaciones para establecer las actividades a desarrollar en el marco de las CARAVANAS AMBIENTALES CORPOCALDAS 50 AÑOS, las cuales se realizarán en 6 municipios del Departamento, en 1 comunidad Indígena y en 1 comunidad NARP. La entidad se encuentra adelantando el contrato para la ejecución de estas ferias Acércate en el Departamento.

AVANCE EJECUCION PAAC CORTE: PRIMER CUATRIMESTRE 2022

Código Actividad	Subcomponente / Proceso	Actividad	Fecha Término	Peso	Meta o producto	Unidad	Cantidad	Avance	Evidencias
4.3.2	Gestión de relacionamiento con los	Levantar un plan de mejoramiento frente a las recomendaciones u observaciones derivadas del informe realizado por la OCI frente al cumplimiento de la NTC 6047 "Accesibilidad al medio físico"	31/03/2022	7.14	Plan de mejora Formulado	Plan	1	0	No se evidencia durante el primer cuatrimestre del año ningún avance para esta actividad, a pesar de que el informe se ha socializado por parte de la Oficina del Control Interno en 2 ocasiones (comité directivo en enero 31 de 2022 y con la subdirección administrativa y financiera en marzo 14 de 2022). El plazo de la actividad ya se encuentra vencido
4.3.3		Actualizar y Simplificar la información registrada en el SUIT	31/12/2022	7.14	Tramites actualizados en el SUIT	Trámites	7	40	Efectivamente se actualizaron los trámites ambientales en el SUIT, se ha elevado consulta al MADS en cuanto al plazo establecido para los mismos a fin de establecer los tiempos de respuesta a los usuarios (consulta 8 de marzo de 2022). Falta implementar algunas estrategias de varios tramites de los cuales se espera mayor avance durante el transcurso del año.

AVANCE EJECUCION PAAC CORTE: PRIMER CUATRIMESTRE 2022

Código Actividad	Subcomponente / Proceso	Actividad	Fecha Término	Peso	Meta o producto	Unidad	Cantidad	Avance	Evidencias
4.3.4	Subcomponente con los ciudadanos	Diseñar e implementar una estrategia de comunicación sobre los trámites y demás servicios que oferta la Corporación con contenidos y diseños sencillos y de fácil de comprensión (Lenguaje Claro), para los diferentes grupos de valor	31/12/2022	7.14	Estrategia diseñada e implementada	Estrategia	1	10	Se evidencia reunión con el área de comunicaciones para establecer las actividades a desarrollar en el marco de la estrategia de Comunicaciones sobre los trámites ambientales y otros servicios de la Corporación. 1. Adecuación del Menú de la página Web para facilitar el acceso de los usuarios a la información de los trámites ambientales y PQRSDF. 2. Infografía digital de los trámites ambientales (Concesiones, vertimientos y aprovechamientos forestales) publicada en página web y redes sociales. 3. Cápsulas (videos) de los trámites ambientales (Concesiones, vertimientos y aprovechamientos forestales) publicada en página web y redes sociales. 4. PodCast sobre la información de los trámites ambientales.
4.4.1		Realizar una investigación de buenas practicas en servicio al usuario para identificar aquellas aplicables a la Corporación	30/11/2011	7.14	Informe de la investigación e identificación de las buenas practicas aplicables	Informe	1	10	No se evidencia durante el primer cuatrimestre del año ningún avance para esta actividad que sea puntual con la investigación, solo una solicitud al área de mejora continua sobre cual Entidad par a la Corporación se podría realizar un benchmarking
4.4.2	Conocimiento del servicio al ciudadano	Implementar estrategia para un mejor acceso a la información ambiental por parte de los ciudadanos	31/12/2022	7.14	4 Estrategias (CDIAC Centro de datos de indicadores ambientales de Caldas y el SIMAC Sistema de monitoreo ambiental de Caldas, Datos abiertos disponibles para la comunidad, implementar modelos de analítica de datos).	Estrategia	4	0	No se evidencia durante el primer cuatrimestre del año ningún avance para esta actividad
4.5	Evaluación de gestión y medición de la percepción ciudadana	Realizar las mediciones de satisfacción al usuario externo por canales de atención y definir los puntos críticos de atención para establecer y aplicar medidas correctivas, preventivas y de mejora.	31/12/2022	7.14	1 Medición Cuatrimestral	Medición	4	0	No se evidencia durante el primer cuatrimestre del año ningún avance para esta actividad, situación que pone de manifiesto la falta de un instrumento que pueda medir la satisfacción de los usuarios frente a la prestación de los diferentes servicios de la Corporación, para tomar medidas que permitan mejorar los procesos y procedimientos. Esta actividad debería hacerse de manera permanente al igual que la evaluación de los resultados.
COMPONENTE 5: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN				16.67				7.37	
5.1.1		Elaborar autodiagnóstico del cumplimiento de los requisitos aplicables al cumplimiento de la ley 1712 de 2014 (Matriz ITA)	28/02/2022	10.00	Autodiagnostico elaborado y socializado	Autodiagnóstico	1	60	Con ocasión a la auditoria llevada a cabo en el mes de abril de 2022 por parte de Control Interno al subproceso de comunicaciones, con alcance al cumplimiento de la Res.1519 de 2021 y Ley 1712 de 2014 requisitos en materia de acceso a la información pública, accesibilidad web, seguridad digital, y datos abiertos, se determina que de 224 Items que le aplicarían a la entidad según la Matriz ITA versión 2021, se cumplen con 134 Items, obteniendo como resultado un 60% de cumplimiento general.
5.1.2	Lineamientos de transparencia activa	Formular e implementar el plan de mejora derivado del autodiagnóstico ITA	30/06/2022	10.00	Plan de mejora Implementado y publicado	Plan	1	60	Se evidencia la existencia de un plan de mejoramiento frente a los resultados del Autodiagnostico

AVANCE EJECUCION PAAC CORTE: PRIMER CUATRIMESTRE 2022

Código Actividad	Subcomponente / Proceso	Actividad	Fecha Término	Peso	Meta o producto	Unidad	Cantidad	Avance	Evidencias
5..1.3		Mantener actualizada la información que se publica a través del link de Transparencia y Acceso a la Información	31/12/2022	10.00	Página Web actualizada de acuerdo con el esquema de publicación de la Información de la entidad	Esquema de publicación	1	33	Se evidencia la existencia de un documento con un control de publicaciones, sin embargo, no bajo los parámetros solicitados como entregable de la actividad, es decir, un "esquema de publicación" para la vigencia
5.2	Lineamientos de transparencia pasiva	Elaborar y socializar informe de PQR's recibidas y atendidas por la entidad	31/12/2022	10.00	Informe de PQR's	Informes	2	25	Se dio a conocer el día 20 de abril de 2022 el primer informe trimestral de PQRS de la vigencia 2022 bajo el radicado 2022-II-00009502 a todos los integrantes del Comité Directivo de la Corporación. Igualmente, fue socializado en sesión del comité Directivo el día 21 de abril, en donde se entregaron los análisis estadísticos para cada uno de los tipos de PQRS, municipios con mayor número de casos y tiempos de respuesta
5.3.1	Elaboración de instrumentos de gestión de la información	Revisar y actualizar el esquema de publicación de Información	30/06/2022	10.00	Esquema de Publicación de Información Actualizado	Documento	1	0	No se evidencia durante el primer cuatrimestre del año ningún avance para esta actividad. Se encuentra dentro del tiempo de implementación
5.3.2		Revisar y actualizar el inventario de activos de Información	30/06/2022	10.00	Inventario de activos de información actualizado	Documento	1	50	Se evidencia revisión de la metodología del inventario de activos de información, de acuerdo a las directrices del Ministerio de las TIC. Igualmente se avanza en la construcción del documento base de la Entidad.
5.3.3		Revisar y actualizar el índice de información clasificada y reservada	30/06/2022	10.00	Índice de información clasificada y reservada actualizado	Documento	1	80	Se evidencia revisión de la metodología del Índice de información clasificada y reservada de acuerdo a las directrices del Ministerio de las TIC. Igualmente se avanza en la construcción del documento base de la Entidad.

AVANCE EJECUCION PAAC CORTE: PRIMER CUATRIMESTRE 2022

Código Actividad	Subcomponente / Proceso	Actividad	Fecha Término	Peso	Meta o producto	Unidad	Cantidad	Avance	Evidencias
5.4	Criterio diferencial de accesibilidad	Realizar verificación de cumplimiento de los requisitos mínimos de accesibilidad Web resolución 1519 de 2020 y los de la NTC 5854	30/04/2022	10.00	Informe de verificación de requisitos	Informe	1	84	Se evidencia informe presentado por la empresa Altic, proveedora de la implementación de la nueva página WEB de la entidad donde certifica el avance del 84% frente a los requisitos de la NTC 5854 y Res. 1519 de 2020
5.5.1	Monitoreo del acceso a la información pública	Elaborar y socializar informe de PQR's recibidas y atendidas por la entidad características mínimas del informe (1. El número de solicitudes recibidas. 2. El número de solicitudes que fueron trasladadas a otra institución. 3. El tiempo de respuesta a cada solicitud. 4. El número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información.)	31/12/2022	10.00	Informe de PQR's	Informes	2	0	No se evidencia durante el primer cuatrimestre del año ningún avance para esta actividad
5.5.2		Revisar, aprobar y publicar la política de tratamiento de datos personales	31/03/2022	10.00	Política, aprobada, publicada y socializada	Documento	1	50	Solo se evidenció solicitud de revisión de la política ante la Secretaría General de la Entidad para aprobación de algunos aspectos jurídicos
COMPONENTE 6: INICIATIVAS ADICIONALES				16.65				0	
6.1	Institucional	Socializar código de integridad	31/12/2022	33.33	Código de integridad socializado	Eventos	4	0	No se evidencia durante el primer cuatrimestre del año ningún avance para esta actividad
6.2		Socializar Política de Conflicto de Intereses	31/12/2022	33.34	Política de conflicto de intereses socializada	Eventos	2	0	No se evidencia durante el primer cuatrimestre del año ningún avance para esta actividad
6.3		Actividad semana del autocontrol	31/12/2022	33.33	Evidencia de actividades realizadas	Actividad	1	0	No se evidencia durante el primer cuatrimestre del año ningún avance para esta actividad

Versión	Fecha de Versión	Descripción del Cambio
1	24 de enero de 2022	Versión Original

Fecha de publicación PAAC: Enero 24 de 2022

33.64

Responsable Seguimiento: Lina Maria Daza Gallego - Jefe Oficina Control Interno

Fecha de Publicación: 16/05/2022