



Corporación Autónoma Regional de Caldas - CORPOCALDAS

Subproceso: Gestión de la Información Ambiental

	Corporación Autónoma Regional de Caldas - CORPOCALDAS Proceso: Gestión del Conocimiento y la Información Ambiental Subproceso: Gestión de la Información Ambiental	Código	GIA
		Fecha	2017-12-27
		Versión	3.0

Estratégico	Misional	Apoyo	Evaluación
--------------------	-----------------	--------------	-------------------

Objetivo

Estructurar, actualizar y administrar el sistema de información ambiental corporativo, como apoyo a la gestión ambiental regional.

Responsable

Profesional Especializado 17 (3) (Subdirección de Planificación Ambiental del Territorio)

Alcance

Inicio

Desde la recepción de datos, información ambiental y cartografía básica y temática

Fin

Hasta su transformación y disposición para consulta de las partes interesadas

Recursos	Físico (Equipos, Infraestructura, Software, Hardware, Comunicaciones): Equipo de oficina, Acceso a internet, Oficinas, Office, Intranet, Computadores, Telefonos, Impresora, Archivadores, Quemadores de CD, ARC-VIEW, Plotter, Mesa digitalizadora, Unidad Inteligente de Procesamiento UIP (Unidades de lectura de las estaciones del Nevado), Planotecas, Base de datos, Fotos aéreas, planchas cartograficas, Imágenes de satélite, Inventario Mapas Digitales, POT Municipales Departamento de Caldas, Sistema de Información Geográfico
-----------------	--

Productos o Servicios

Servicio de Información Cartográfica y Ambiental

Servicio de Transferencia de Conocimiento Ambiental

Servicio de Información sobre el estado de los recursos naturales (línea base)

Indicadores
- INS016. Tiempo promedio de entrega de información disponible en el SIAR - INS017. Tiempo promedio de entrega de información que requiere procesamiento y análisis - IMM 1.9. Porcentaje de actualización y reporte de la información en el SIAC.

Normatividad

Clase	Código	Nombre	Versión
Norma	NTC 4611	Información Geográfica. Metadato()	1.0
Política	Conpes 3585	Consolidación de la política nacional de información geográfica y ICDE()	1.0

Entradas y salidas

Proveedor	Entrada	Actividad	Salida	Cliente
<p>1) IDEAM Ordenamiento Ambiental del Territorio Ecorregión eje cafetero Procesos Misionales Gestión Tecnológica Gestión de la Información Ambiental</p>	<p>1) Modelos y metodologías para el manejo de la información de los recursos naturales renovables Metodologías empleadas en los planes de desarrollo ambiental y de ordenación de cuencas hidrográficas (observatorios, zonificación ambiental, modelo climático, etc.) y bases de datos Geodatabase Regional Proyectos SIG Repositorio Central de Información RCI-Geodatabase Corporativa Planes de Mejoramiento</p>	<p>(P, H) Analizar, diseñar e implementar modelos y metodologías en Sistemas de Información que contribuyan a la gestión y administración de los recursos naturales Responsables: Profesional Especializado 17 (3) (Subdirección de Planificación Ambiental del Territorio)</p>	<p>1) Aplicativos SIG (Proyectos apr, mxd, geodatabase), Modelos SIG Información estructurada en RCI estandarizada y normalizada</p>	<p>1) Gestión del Conocimiento y de la Información Ambiental</p>
<p>1) Todos los procesos IDEAM MAVDT Institutos de Investigación Contratistas Servidores Públicos de la Corporación</p>	<p>1) Información Ambiental y Cartografía temática Necesidad y requerimientos de información espacial como apoyo a los procesos misionales</p>	<p>(H) Incorporar o Actualizar la información ambiental y la cartográfica básica y temática ambiental del departamento y mantenerla disponible Responsables: Profesional Especializado 17 (3) (Subdirección de Planificación Ambiental del Territorio), Grupo SIAR</p>	<p>1) Información incorporada, Inventario Actualizado de las capas temáticas y metadato mínimo actualizado</p>	<p>1) MAVDT Procesos Misionales de la Corporación Municipios Gobernación</p>
<p>1) Procesos Misionales Gestión de la Información Ambiental IDEAM MAVDT Gobernación Municipios</p>	<p>1) Información cartográfica y descriptiva de los RRNN y el Medio Ambiente Información estructurada en RCI estandarizada y normalizada</p>	<p>(H) Estructurar la información ambiental y cartográfica dentro del SIAR Responsables: Profesional Especializado 17 (3) (Subdirección de Planificación Ambiental del Territorio), Grupo SIAR</p>	<p>1) Información ambiental y cartográfica disponible en el SIAR Línea Base Ambiental</p>	<p>1) Todos los Procesos MAVDT IDEAM Ciudadano Partes Interesadas</p>
<p>1) Entes Territoriales Comunidad MAVDT Instituciones Educativas IGAC ONGs Todos los procesos</p>	<p>1) Solicitud de Información</p>	<p>(H) Prestar servicios de información geográfica y ambiental Responsables: Profesional Especializado 17 (3) (Subdirección de Planificación Ambiental del Territorio), Grupo SIAR</p>	<p>1) Mapas editados (formato análogo o digital); información descriptiva de los RNR y el Medio Ambiente</p>	<p>1) Entes Territoriales Comunidad MAVDT Instituciones Educativas IGAC ONGs Todos los procesos</p>
<p>1) Corpocaldas Municipios Gobernación</p>	<p>1) Solicitud de transferencia de Diagnostico</p>	<p>(H) Realizar transferencia tecnológica en Sistemas de Información Geográfica (SIG) Responsables: Profesional Especializado 17 (3) (Subdirección de Planificación Ambiental del Territorio)</p>	<p>1) Herramientas de apoyo en manejo de cartografía</p>	<p>1) Corpocaldas Municipios Gobernación</p>
<p>1) Gestión de la Información Ambiental Supervisores</p>	<p>1) Resultado de las operaciones</p>	<p>(V) Medir la eficacia, eficiencia y efectividad del subproceso Responsables: Profesional Especializado 17 (3) (Subdirección de Planificación Ambiental del Territorio)</p>	<p>1) Informes de mejoramiento</p>	<p>1) Gestión del Control Interno Direccionamiento Estratégico</p>

<p>1) Gestión de la Información Ambiental Gestión del Control Interno Comité Coordinador de Control Interno</p>	<p>1) Informes de mejoramiento</p>	<p>(A) Tomar acciones correctivas, preventivas y de mejora Responsables: Profesional Especializado 17 (3) (Subdirección de Planificación Ambiental del Territorio)</p>	<p>1) Plan de Mejoramiento</p>	<p>1) Direccionamiento Estratégico Gestión del Control Interno Gestión de la Información Ambiental</p>
---	------------------------------------	---	--------------------------------	--

Diccionario de Actividades

Código	PHVA	Nombre	Descripción
1	PH	<p>Analizar, diseñar e implementar modelos y metodologías en Sistemas de Información que contribuyan a la gestión y administración de los recursos naturales</p> <p>Responsables: Profesional Especializado 17 (3) (Subdirección de Planificación Ambiental del Territorio)</p>	<p>Esta actividad se realiza con el fin de garantizar que los modelos y metodologías implementados garanticen altos estándares de calidad y compatibilidad para que se conviertan en herramientas importantes de apoyo a la gestión corporativa, en busca constante de la consolidación de la información, para la mejor toma de decisiones.</p>
2	H	<p>Incorporar o Actualizar la información ambiental y la cartográfica básica y temática ambiental del departamento y mantenerla disponible</p> <p>Responsables: Profesional Especializado 17 (3) (Subdirección de Planificación Ambiental del Territorio), Grupo SIAR</p>	<p>Una vez se realiza el análisis de la información que es entregada al SIAR, según sea el caso se incorpora o actualiza, esto se hace con el fin de mantener la trazabilidad en el avance de la información y procurar por tener siempre disponible información actualizada y de calidad.</p>
3	H	<p>Estructurar la información ambiental y cartográfica dentro del SIAR</p> <p>Responsables: Profesional Especializado 17 (3) (Subdirección de Planificación Ambiental del Territorio), Grupo SIAR</p>	<p>Esta actividad se realiza con el fin de garantizar la compatibilidad de la información existente en la Corporación y la que se va incorporando, se debe estructurar la información ambiental y cartográfica de acuerdo a los requerimientos descritos en el procedimiento de intercambio de información.</p>
4	H	<p>Prestar servicios de información geográfica y ambiental</p> <p>Responsables: Profesional Especializado 17 (3) (Subdirección de Planificación Ambiental del Territorio), Grupo SIAR</p>	<p>Proporcionar información geográfica y ambiental de acuerdo a las solicitudes internas y externas, dando respuesta en el tiempo establecido, teniendo en cuenta que los tiempos para entrega de información procesada son mayores a los tiempos para entrega de información disponible.</p>
5	H	<p>Realizar transferencia tecnológica en Sistemas de Información Geográfica (SIG)</p> <p>Responsables: Profesional Especializado 17 (3) (Subdirección de Planificación Ambiental del Territorio)</p>	<p>Para el proceso de transferencia tecnológica se establecen alianzas con otras entidades, con el fin de apoyar la mejora en las herramientas necesarias para el proceso de toma de decisiones y planificación ambiental del territorio, a través de sistemas de información geográfico ambiental que facilitan el procesamiento, circulación y almacenamiento de la misma.</p>
6	V	<p>Medir la eficacia, eficiencia y efectividad del subproceso</p> <p>Responsables: Profesional Especializado 17 (3) (Subdirección de Planificación Ambiental del Territorio)</p>	<p>Se hace a través de los indicadores del subproceso y el diligenciamiento de los formatos propios del subproceso.</p>
7	A	<p>Tomar acciones correctivas, preventivas y de mejora</p> <p>Responsables: Profesional Especializado 17 (3) (Subdirección de Planificación Ambiental del Territorio)</p>	

Procedimientos

Código	Procedimiento
GC-GIA-PR-01	Intercambio de Información
GC-GIA-PR-02	Procedimiento de Ajuste cartográfico en el trazado de un cauce y su Faja protectora